

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27»

Функциональные обязанности руководителя
методического объединения педагогических работников
МДОУ «Детский сад № 27»

Основными обязанностями деятельности руководителя МО педагогических работников являются:

- организация текущего и перспективного планирования работы МО педагогических работников и своей деятельности;
- создание и ведение банка данных членов МО педагогических работников, определение их потребности в повышении профессионального мастерства и адреса педагогического опыта;
- организация работы по подготовке к конкурсам профессионального мастерства;
- подготовка и представление анализа работы МО педагогических работников за истекший год;
- методическая помощь членам МО педагогических работников в освоении инновационных программ и технологий, овладении методики подготовки и проведения мероприятий (олимпиад, конкурсов и т.д.);
- организация информационной работы для членов МО педагогических работников, консультация их по вопросам организации образовательной деятельности;
- организация проведения обучающих занятий для молодых специалистов и вновь пришедших педагогических работников;
- организация повышения квалификации членов МО педагогических работников через постоянно действующие формы обучения (тематические консультации, обучающие семинары, практикумы, «круглые столы», творческие отчёты и т.п.);
- своевременное и грамотное ведение документации МО педагогических работников.