

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 27»
(МДОУ «Детский сад № 27»)

СОГЛАСОВАНА
Общим собранием работников
МДОУ «Детский сад № 27»
(протокол от 28.08.2020 № 1)

УТВЕРЖДЕНА
приказом МДОУ
«Детский сад № 27»
от 31.08.2020 № 107

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обработки поступающих в ДОУ
сообщений о коррупционных проявлениях

1. Настоящее Положение определяет порядок обработки поступающих в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27» (далее – ДОУ) сообщений о проявлении коррупции в ДОУ.
2. Целью настоящего Порядка является предупреждение коррупционных проявлений при осуществлении муниципальных функций, возложенных на ДОУ, возможность оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны работников ДОУ, формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников ДОУ, граждан и юридических лиц.
3. Приём сообщений осуществляется следующими способами:
 - через почтовое сообщение;
 - непосредственно от граждан, юридических лиц;
 - с использованием телеграфной связи;
 - с использованием телефонной связи;
 - с использованием электронной почты.
4. Порядок приёма и обработки сообщений осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.06.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
5. Регистрации и рассмотрению подлежат все поступившие обращения граждан и юридических лиц, содержащие информацию о коррупционных проявлениях.
6. Работники ДОУ при поступлении сообщений о коррупционных проявлениях обязаны сообщать гражданам и юридическим лицам, от которых получены данные сообщения, номер телефона ДОУ, с целью передачи сообщений и их последующей обработки в установленном настоящим Положением порядке.
7. Непосредственно приём сообщений осуществляется заведующим ДОУ, в соответствии с его должностной инструкцией.
8. При поступлении сообщения о коррупционных проявлениях заведующий ДОУ, либо лицо, исполняющее обязанности заведующего ДОУ, регистрирует поступившее сообщение.
9. В случае поступления сообщения о коррупционном проявлении со стороны работника ДОУ, заведующим ДОУ, либо лицом, исполняющим обязанности заведующего ДОУ, в течение одних суток принимается решение о необходимости проведения служебного расследования.
10. Если в сообщении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершённом противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, сообщение в течение одних суток направляется заведующим ДОУ, либо лицом, исполняющим обязанности заведующего ДОУ в органы прокуратуры или иной государственный орган в соответствии с его компетенцией.
11. Анонимные сообщения, не содержащие сведений о гражданине или юридическом лице, сообщившем такие сведения, вносятся в журнал регистрации сообщений, однако предметом проверки и рассмотрения быть не могут.