

ПРИНЯТЫ
Педагогическим советом
Протокол от 22.09.2015 № 2

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом от 22.09.2015 № 109

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27» (далее – ДОУ) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребёнка, действующими СанПиН «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Уставом ДОУ.

Цель Правил внутреннего распорядка воспитанников – обеспечение безопасности воспитанников во время их пребывания в ДОУ.

Участниками образовательных отношений в ДОУ являются:

- воспитанники;
- педагогические работники;
- родители (законные представители) воспитанников.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей).

1.3. Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками ДОУ, их родителями (законными представителями), педагогическими работниками.

1.5. При приёме педагогов на работу, воспитанников в ДОУ администрация обязана ознакомить педагогов и родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ДОУ в сети интернет.

2. Организация деятельности ДОУ

2.1. Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с действующими СанПиН:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – 09 января по 15 января;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.2. Образовательная деятельность начинается с 9 часов 00 минут.

2.3. Расписание образовательной деятельности составляется в строгом соответствии с действующими СанПиН.

- 2.4. ДОУ работает 5 дней в неделю с 7.30 до 18.00 часов кроме выходных и нерабочих праздничных дней. В ДОУ организовано 10,5-часовое пребывание воспитанников.
- 2.5. ДОУ в начале учебного года обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с режимом дня группы, расписанием образовательной деятельности. В случае изменения режима дня (в связи с наложением на группу карантина, каникулами, отсутствием прогулки по погодным условиям) родители также должны быть проинформированы об изменениях.
- 2.7. ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусков воспитателей, на время ремонта и др.).

3. Охрана здоровья воспитанников

- 3.1. Приём воспитанников, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.
- 3.2. Ежедневный утренний приём воспитанников проводится воспитателями и (или) медсестрой, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья воспитанников. По показаниям воспитаннику проводится термометрия.
- 3.3. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.
- 3.4. После перенесенного заболевания, а также отсутствия не более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) воспитанников принимают в ДОУ только при наличии справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 3.5. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- 3.6. Приём лекарств в ДОУ запрещён. В случае необходимости лечения или долечивания воспитанника, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты в ДОУ запрещено.
- 3.7. В ДОУ осуществляются профилактика заболеваемости и закаливание воспитанников. С порядком проведения всех процедур родители (законные представители) могут ознакомиться в начале учебного года. Дополнительные сведения размещаются на информационном стенде в группе, а также их можно получить в ходе индивидуальных консультаций с воспитателем и на родительских собраниях.
- 3.8. Утренняя гимнастика является неотъемлемой частью системы физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. Рекомендуются не пропускать утреннюю гимнастику.
- 3.9. Вакцинация воспитанников в ДОУ не осуществляется. Медсестра оповещает родителей о необходимости проведения вакцинации на базе детской поликлиники (ФАП).

4. Организация питания воспитанников

- 4.1. ДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, утверждённым СанПиН.
- 4.2. Организация питания воспитанников в ДОУ возлагается на ДОУ и осуществляется его штатным персоналом. Контроль организации питания осуществляется непосредственно заведующим ДОУ и медсестрой.
- 4.3. Дети получают трёхразовое питание: завтрак, обед, усиленный полдник в соответствии с утверждённым режимом дня.
- 4.4. Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста и утверждённым распорядительным актом ДОУ.
- 4.5. ДОУ в обязательном порядке информирует родителей о графике питания воспитанников и об ассортименте питания ежедневно посредством специального стенда. Нормы выдачи блюд в соответствии с возрастом размещены на информационном стенде пищеблока.

5. Одежда воспитанника в ДОУ

- 5.1. Перед тем как вести ребёнка в ДОУ, родители (законные представители) обязаны проверить соответствует ли одежда ребёнка времени года и температуре воздуха.
- 5.2. Одежда ребёнка не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребёнок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть лёгкой, тёплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и надеваться.
- 5.3. Носовой платок необходим воспитаннику, как в помещении, так и на прогулке. Родителям (законным представителям) воспитанников необходимо сделать на одежде удобные карманы для его хранения.
- 5.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребёнка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.
- 5.5. В ДОУ у ребёнка есть специальное место для хранения одежды, которое поддерживается в порядке всеми участниками образовательной деятельности.
- 5.6. У воспитанников (вне зависимости от возраста) в шкафчике обязательно должен быть комплект сухой сменной одежды в отдельном мешочке, расчёска, а также головной убор (в тёплый период года).
- 5.7. Для реализации Основной образовательной программы ДОУ в части «Физическое развитие» воспитаннику необходима специальная спортивная форма. Одежда и обувь, предназначенная для физкультурных занятий, должна быть сменной и не использоваться как повседневная.
- 5.8. Для двигательной деятельности на улице рекомендуется отдельный комплект одежды.
- 5.9. Одежда воспитанников должна быть удобной, безопасной, не стеснять их движений и отвечать эстетическим представлениям о спортивной форме.
- 5.10. Спортивная форма должна быть чистой и меняться по мере загрязнения.
- 5.11. Обувь воспитанников должна быть спортивной (кеды, легкие кроссовки): обеспечивать правильное формирование стопы (соответствовать размеру, надёжно фиксировать стопу), безопасность движений (не сваливаться и иметь резиновую подошву).
- 5.12. Для реализации основной образовательной программы ДОУ в части «Художественно-эстетическое развитие» (музыкальное развитие) воспитаннику необходимы чешки.
- 5.13. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению воспитанника, легко просушивается и, которую он вправе испачкать.
- 5.14. Вещи воспитанника могут быть промаркированы родителями во избежание потери или случайного обмена с другим воспитанником.
- 5.15. Одежда и обувь должны соответствовать погоде.
- 5.16. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у воспитанника были запасные сухие варежки и одежда.
- 5.17. В шкафу ребёнка должен быть пакет для загрязнённой одежды.

6. Игра и пребывание на свежем воздухе

- 6.1. Ежедневно режимом дня предусмотрена прогулка.
- 6.2. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом воспитанников домой. При температуре воздуха ниже 15° С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20° С и скорости ветра более 15 м/с.
- 6.3. В тёплый период года приём воспитанников и проведение утренней гимнастики предусмотрены на свежем воздухе.
- 6.4. Использование личных велосипедов и роликовых коньков в ДОУ запрещено в целях обеспечения безопасности других воспитанников.
- 6.5. Воспитанник может принести в ДОУ личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. Запрещено приносить игровое оружие. Разрешая своему ребёнку принести личную игрушку в ДОУ, родитель соглашается с мыслью, что «я и мой ребёнок не расстроимся,

если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесённой из дома игрушки, воспитатель и ДООУ ответственности не несут.

6.6. Если выясняется, что воспитанник забрал домой игрушку из ДООУ (в том числе, и игрушку другого ребёнка), то необходимо незамедлительно вернуть её, разъяснив малышу, почему это запрещено.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребёнка родитель (законный представитель) передаёт ребёнка только лично воспитателю.

7.3. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанников лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сёстрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать воспитанников незнакомым лицам без доверенности от родителей.

7.4. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДООУ без разрешения администрации.

7.5. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию ДООУ. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию ДООУ.

7.6. В ДООУ не рекомендуется надевать золотые украшения (цепочки, серьги и пр.) во избежание травмирования и потери.

7.7. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.8. Запрещается приносить в ДООУ жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

7.9. В помещении и на территории ДООУ строго запрещается курение.

8. Права воспитанников

8.1. Воспитанникам предоставляется право на:

- сохранение своей индивидуальности, включая гражданство, имя и семейные связи;
- свободу мысли, совести и религии;
- образование, предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности или злоупотребления, отсутствия заботы или небрежного обращения, охраны жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- отдых и досуг, право участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, соответствующих его возрасту, и свободно участвовать в культурной жизни и заниматься искусством;
- каникулы – плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

8.2. Воспитанникам предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования: обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

8.3. Воспитанники имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ДООУ. Привлечение воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.4. Принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

8.5. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения её государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних воспитанников с согласия (по заявлению) их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. Сотрудничество

9.1. ДООУ всегда радо сотрудничеству и взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников, благодаря которому создаются условия для благоприятной адаптации детей и обеспечивается безопасная среда для их развития.

9.2. Родитель (законный представитель) воспитанника получает психолого-педагогическую поддержку от всех специалистов, воспитателей, администрации во всех вопросах, касающихся воспитания и развития ребёнка. Приёмные часы специалистов указаны в графике на информационном стенде.

9.3. Для обеспечения хорошего настроения воспитанника и полноценного его развития родитель ежедневно контактирует с воспитателем группы, обмениваясь необходимой информацией. Воспитатель может беседовать о воспитаннике с родителями в утренний отрезок времени до начала утренней гимнастики и вечером после полдника. В другое время воспитатель обязан работать с группой воспитанников и отвлекать его нежелательно.

9.4. Другие специалисты ДООУ готовы беседовать с родителями (законными представителями) о воспитаннике в заранее оговорённое время.

9.5. ДОУ предусмотрены специально организованные индивидуальные беседы по развитию воспитанника. Также беседы проводятся при поступлении нового воспитанника в ДОУ, в период адаптации.

9.6. С вопросами, проблемами, предложениями родителю (законному представителю) воспитанника необходимо обращаться к воспитателю или заведующему ДОУ. Предложения по внесению изменений в Правила внутреннего распорядка ДОУ будут приветствоваться.

9.7. В случае несогласия родителей (законных представителей) с тем, как организована жизнь воспитанников в группе, возникновения недопонимания или конфликта между родителями и другими участниками образовательной деятельности (педагогами, другими родителями) необходимо обратиться к заведующему ДОУ для разрешения ситуации. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие воспитанников.

9.8. К работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанника, вне зависимости от их пола и возраста, необходимо обращаться на ВВ, по имени и отчеству.

10. Заключительные положения

10.1. Порядок внесения изменений и дополнений:

Изменения и дополнения в Правила внутреннего распорядка воспитанников ДОУ вносятся по предложению родительской общественности ДОУ, администрации ДОУ, принимаются Педагогическим советом ДОУ и утверждаются распорядительным актом ДОУ.